



FONDS SPECIAL D'EQUIPEMENT ET D'INTERVENTION INTERCOMMUNALE

COMMISSION INTERNE DE PASSATION DES MARCHES

APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT
N° 015 /AONO/FEICOM/CIPM/2025 DU 05 AOUT 2025
POUR LA FOURNITURE DES SUPPORTS ET GADGETS DE
(PROCEDURE D'URGENCE)

1. Objet de l'Appel d'Offres

Le Directeur Général du Fonds Spécial d'Equipement et d'Intervention Intercommunale (FEICOM), Maître d'Ouvrage, dans le but d'améliorer la visibilité de son institution, lance un Appel d'Offres National Ouvert en vue de la fourniture des supports et gadgets de communication au FEICOM.

2. Consistance des prestations

Les prestations objet de la présente consultation comprennent : la production, le transport et la livraison des supports et gadgets de communication conformes aux spécifications techniques contenues dans le présent DAO.

3. Tranches /Allotissement

Les prestations objet de présent appel d'offres sont réunies en un lot unique.

4. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de **quarante-huit millions (48 000 000) de francs CFA TTC**.

5. Délai prévisionnel

Le délai maximum prévu par le Maître d'ouvrage pour la livraison des fournitures objet du présent Appel d'offres est de deux (02) mois à compter de la date de notification de l'ordre de service de démarrage des prestations.

6. Participation et origine

La participation au présent Appel d'Offres est ouverte aux entreprises nationales spécialisées dans le domaine de les fournitures diverses.

7. Financement

La prestation objet du présent Appel d'Offres est financée par le budget du Fonds Spécial d'Equipement et d'Intervention Intercommunale (FEICOM), Exercice 2025, sur la ligne d'imputation budgétaire 67-01-12 – « Productions publicitaires ».

8. Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est en ligne.

9. Cautionnement de soumission

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives un cautionnement de soumission timbré, acquitté à la main, délivré par une banque ou une compagnie d'assurance agréée par le Ministre chargé des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics et dont la liste figure dans la pièce 13 du DAO dont le montant s'élève à **neuf cent soixante mille (960 000) francs CFA** et valable jusqu'à trente (30) jours au-delà de la date initiale de validité des offres. Il doit être accompagné du récépissé de la CDEC, conformément à la lettre circulaire n°000019/LC/MINMAP du 05 juin 2024 relative aux modalités de constitution, de consignation, de conservation, de restitution et de déconsignation des cautionnements sur les marchés publics. En cas de chèque-banque ou certifié délivré en lieu et place des cautionnements, lesdits chèques doivent être transmis à la CDEC par l'établissement financier émetteur au moins sept (07) jours ouvrables avant l'ouverture des plis. L'absence de cette pièce entraîne le rejet immédiat de l'offre.

L'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics, entraînera le rejet pur et simple de l'offre. Un cautionnement de soumission produit mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considéré comme absent. Le cautionnement de soumission et le récépissé de la CDEC présentés par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

10. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Le DAO est consultable en ligne dès publication du présent Avis sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>, sur le site internet de l'ARMP (www.arpmp.cm).

Il peut également être consulté gratuitement dans les services du MO aux heures ouvrables au Service des Marchés et Approvisionnements, sis à l'ancien siège du FEICOM à Yaoundé Mimboman BP 718 Yaoundé, FEICOM, 381 Rue 4.561 MIMBOMAN YDE 4ème, Téléphone 222 235 164 ; poste 217 ; Fax 222 23 17 59 dès publication du présent avis.

11. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

Il est possible d'obtenir la version électronique du DAO par téléchargement gratuit aux adresses sus indiquées. Toutefois, la soumission par voie électronique est conditionnée par le paiement des frais d'achat du DAO.

La version physique du Dossier d'Appel d'Offres peut être obtenue au *Service des Marchés service, numéro de porte 11, BP 718, téléphone 217 sis à l'ancien siège du FEICOM* dès publication du présent avis, contre versement d'une somme non remboursable *des frais d'achat du DAO* de soixante mille (60 000). francs CFA , payable dans le *Compte spécial CAS- ARMP auprès de toutes les Agences BICEC.*

12. Remise des offres

Chaque offre est rédigée en français ou en anglais.

l'offre devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS au plus tard le **04.10.2025 à 09 heures précises**. Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB ou CD/DVD devra être transmise sous pli fermé et scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde », en plus des références de la consultation dans les délais impartis.

APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT
N° 015 /AONO/FEICOM/CIPM/2025 DU 05 AOÛT 2025
POUR LA FOURNITURE DES SUPPORTS ET GADGETS DE
(PROCEDURE D'URGENCE)
"A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement"

NB : Taille et format des fichiers

Pour la soumission en ligne, les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 MO pour l'Offre Administrative ;
- 15 MO pour l'Offre Technique ;
- 5 MO pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

13. Recevabilité des plis

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par un organisme ou une institution financière de première catégorie agréée par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

14. Ouverture des plis

L'ouverture des plis, qui se fera en un temps aura lieu le 04/09/2025 à **10 heures précises** par la Commission Interne de Passation des Marchés auprès du FEICOM dans la salle de réunions de ladite Commission à l'ancien siège du FEICOM.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une seule personne de leur choix dûment mandatée même en cas de groupement d'entreprises.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'autorité administrative compétente, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois à compter de la date originale de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis d'appel d'offres.

En cas d'absence ou non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis après un délai de 48 heures accordée par la Commission, l'offre sera rejetée.

15. Critères d'évaluation

15.1 Critères éliminatoires

Il s'agit notamment :

- 1) de l'absence du cautionnement de soumission timbré à l'ouverture des plis accompagné du récépissé de la CDEC conformément à la lettre-circulaire n° 00001/MINMAP/CAB/ du 25 AVRIL 2022 relative à l'application du Code des Marchés Publics et la lettre-circulaire N°00019/MINMAP/CAB/2024 du 05 juin 2024 relative à la constitution, la consignation, la conservation, la restitution, et la déconsignation des cautionnements ;
- 2) de l'absence ou la non-conformité du récépissé de consignation délivré par la CDEC à l'ouverture des plis ;
- 3) de la non -production au-delà du délai de 48h après l'ouverture des plis d'une pièce du dossier administratif jugée non conforme ou absente lors de l'ouverture des plis (exceptés le cautionnement de soumission et le récépissé de consignation délivré par la CDEC) ;

- 4) des fausses déclarations, manœuvres frauduleuses ou falsification des pièces ;
- 5) du non-respect d'au moins 5 sur 6 critères essentiels dont les références ;
- 6) de l'absence d'une déclaration sur l'honneur de non-abandon de durant les trois (03) dernières années ;
- 7) de l'absence d'un prix unitaire quantifié dans l'offre financière ;
- 8) de l'absence d'un élément de l'offre financière (la soumission, les BPU, le DQE) ;
- 9) du non-respect du modèle de soumission ;
- 10) du non-respect de l'une des spécifications techniques majeures des sept articles suivants, conformes caractéristiques exigées : tee-shirt, polo, stylo de luxe, parapluie de poche, mug, gourde en bambou et bloc note personnalisé ;
- 11) du défaut de présentation à l'ouverture des plis des échantillons des sept articles suivants : 01 tee-shirt, 01 polo, 01 stylo de luxe, 01 parapluie de poche, 01 mug, 01 gourde en bambou et 01 bloc note personnalisée;
- 12) de l'absence de preuves d'acceptation des conditions du marché (Cahier des Clauses Administratives Particulières et Cahier des Spécifications Techniques paraphés à chaque page et signés à la dernière page avec tampon, qualité du signataire avec la mention « lu et approuvé » ;
- 13) de l'absence de la charte d'intégrité signée et datée ;
- 14) de l'absence de la déclaration d'engagement social et environnemental signée et datée ;
- 15) de l'absence de la copie de sauvegarde en cas de dysfonctionnement de la plateforme COLEP'S ;
- 16) Non-respect du profil du chef d'équipe.

15.2. Critères essentiels

Les critères essentiels à la qualification des soumissionnaires porteront à titre indicatif sur:

- A. La présentation de l'offre ;
- B. Les références du soumissionnaire ;
- C. Les moyens logistiques ;
- D. Le calendrier d'exécution et délai de livraison ;
- E. La capacité financière ;
- F. La qualification et l'expérience du personnel.

16. Attribution

Le Maître d'Ouvrage attribuera le marché au soumissionnaire ayant présenté une offre remplissant les critères de qualification technique et financière requis et dont l'offre est évaluée la **moins-disante**.

17. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant quatre-vingt-dix (90) jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

18. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires d'ordre technique peuvent être obtenus aux heures ouvrables auprès du Service des Marchés et Approvisionnements du FEICOM :

Tél : (237) 222 235 164, Poste 217, porte 11.

BP : 718 YAOUNDE, FEICOM, Rue 4.561, MIMBOMAN YDE 4ème

Fax : (237) 222 23 17 59.

19. Assistance Technique

Pour obtenir une assistance technique, en cas de survenance d'un problème lié à l'utilisation de la plateforme bien vouloir appeler aux numéros (+237) 222 238 155 / 222 235 669 ou écrire à l'adresse email dsi@minmap.cm.

20. Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

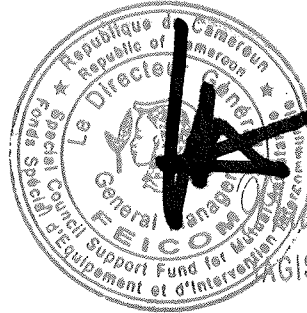
Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes de corruption, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) (SMS ou appel) aux numéros : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48.

Copies :

- MINMAP/ATCR ;
- ARMP pour insertion au JDM ;
- Président/CIPM ;
- Affichage ;
- Chrono/Archives

Yaoundé, le 05 AOUT 2025

**LE DIRECTEUR GENERAL,
MAITRE D'OUVRAGE**





SPECIAL COUNCIL SUPPORT FUND FOR MUTUAL ASSISTANCE

INTERNAL TENDERS BOARD

OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER IN EMERGENCY PROCEDURE N°015/AONO/FEICOM/CIPM
2025 OF..... FOR THE FURNITURE OF COMMUNICATION GADGETS AND SUPPLIES

1. Subject of the invitation to tender

The General Manager of the Special Council Support Fund for Mutual Assistance (FEICOM), project manager, with the aim of improving the visibility of his institution, is launching an Open National Call for Tenders for the supply of communication materials and gadgets to FEICOM.

The technical specifications for this order are detailed in the Tender Document.

2. Nature of services

The services covered by this consultation include: the production, transport, and delivery of communication supports and gadgets in accordance with the technical specifications contained in this call for tenders.

3. Tranches/Allotment

The services for this contract are grouped into a single lot.

4. Estimated cost

The estimated cost of the operation at the end of the preliminary studies is forty-eight million (48,000,000) CFA francs including VAT.

5. Estimated deadline(s) and place(s) of delivery

The maximum deadline set by the Project Owner for the delivery of the supplies subject to this Call for Tenders is 30 days from the date of notification of the administrative order to commence the services. Of the "Approval to Proceed"..

6. Participation and origin

Participation in this Call for Tenders is open to national companies specialized in the field of various supply.

7. Funding

The services subject to this invitation to tender shall be funded by the budget of the Special Council Support Fund for Mutual Assistance (FEICOM) for 2025 financial year, on the budget head "67-01-10" Advertising productions.

8. Mode of submission

The mode of submission selected for this consultation is: *online*.

9. Bid bond

Each bidder shall include in his administrative documents, a hand-endorsed bid bond issued by a first-rate banking institution authorised to issue bonds for public contracts, approved by the Ministry in charge of Finance and whose list is found in document No. 14 of the Tender File, of an amount of nine hundred sixty thousand (960 000 CFA francs) CFA F and valid for thirty (30) days beyond the date of validity of bids. This deposit must be stamped and accompanied by the deposit receipt issued by the Deposit and Consignment Fund (CDEC). Failure to produce a bid bond issued by a first-rate banking institution or financial body authorised to issue bonds for public contracts, approved by the Ministry in charge of Finance shall result in the bid being rejected. A bid bond not related to the consultation concerned shall be considered absent. No bid bond submitted by a bidder during the bid opening sessions shall be admissible.

10. Consultation of the Tender Document

The Tender Document may be consulted on COLEPS platforms through the following web addresses: <https://www.marchespublics.cm> and <https://www.publiccontracts.cm> on the ARMP website (www.armp.cm), or on any other electronic means of communication determined by the Project Owner.

The hard copy of the tender file may equally be obtained during working hours from the service in charge of contacts and supplies, located in the former Head Office of FEICOM at MIMBOMAN. Tel: (237) 222 235 164, Extension 217, Room 11. P.O. Box :718 YAOUNDE, FEICOM, Street 4.561, Fax: (237) 222 23 17 59.

11. Acquisition of the Tender Document

The physical version of the Tender Document maybe obtained during working hours from the Contracts and Supplies Service, located in the farmer Head Office of FEICOM in Yaoundé (Mimboman), P. O. Box 718 Yaoundé, FEICOM, Street 4.561, MIMBOMAN YDE IV, Telephone 222 23 51 64; Extension 217 ; Room 11 ; Fax 222 23 17 59, upon the publication of this Notice on the presentation of a receipt attesting to the payment of the sum of CFA one hundred and twenty-five thousand (125,000) non-refundable into the Special Account CAS – ARMP opened in BICEC Branches.

The electronic version of the tender documents can be downloaded free of charge from the above addresses. However, submission is subject to payment of the DAO purchase fee.

12. Submission of Bids

Each tender shall be drafted in English or in French.

For online submission, the offer must be sent by the bidder on the COLEPS platform no later than 04 SEP 2025 at 09 am. A backup copy of the offer recorded on a USB key or CD/DVD must be sent in a sealed envelope with the clear and legible indication "backup copy", in addition to the indication mentioned below references within the allotted time frame:

OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER

No. /AONO/FEICOM/CIPM/2025 of

FOR SUPPLY AND INSTALLATION OF NETWORK EQUIPMENT AT FEICOM

"To be opened only during the opening session"

N.B: File size and format

For online submission, the maximum sizes of documents which will pass through the platform and constituting the bidder's offer are as follows:

- 5 MB for the Administrative Offer;
- 15 MB for the Technical Offer;
- 5 MB for the Financial Offer.

The accepted formats are as follows:

- PDF format for textual documents.
- JPEG for images.

The candidate will make sure to use compression software to possibly reduce the size of the files to be transmitted.

13. Admissibility of bids

Any incomplete tender in accordance with the requirements of the tender file shall be declared inadmissible. In particular, the absence of a bid bond issued by a first- category body or financial institution approved by the Minister in charge of finance to issue bonds for public contracts or failure to comply with the model documents in the tender file shall result in the outright rejection of the tender without any other procedure. A bid bond produced but having no connection with the consultation concerned shall be considered as absent. A bid bond submitted by a tenderer during the tender opening session shall be inadmissible.

14. Opening of bids

Opening of bids, which shall be carried out in one phase, shall take place on **04 SEP 2025** at 10:00 a.m. prompt by the Internal Tenders Board of FEICOM in the Conference Room of the Mobilization of Financial Resources, Accounting and Assets Management Department.

Only bidders may attend this opening session or be represented therein by a person of their choice duly mandated and having a perfect knowledge of the document.

Under pain of rejection, the documents required in the administrative file must be produced in originals or in copies certified as true by the issuing department or the competent administrative authority, in accordance with the stipulations of the Special Regulations. They must be valid at the original date limit of bid submission or must have been produced after the date of signature of the tender notice.

In case of the absence or non-conformity of any document in the administrative file at the bids opening session, a period of 48 hours shall be granted to the bidders concerned to produce or replace the document in question. However, if the bid bond is not present when the bids are opened, the bid will be rejected.

Failure to comply with the required number of copies as indicated in the Special Regulations shall result in the bid being rejected.

15. Evaluation criteria

15.1 Eliminary criteria

1. Absence of bid bond at the opening of bids;
2. The absence or non-compliance of the deposit receipt issued by the CDEC upon the opening of the bids;
3. Failure to submit, beyond the 48(forty-eight) hours deadline after the opening of bids, a document of the administrative file deemed non-compliant or absent (except the bid bond and CDEC);
4. False declarations, fraudulent schemes or forged documents;
5. Non-compliance with at least 5 essential criteria out of 6 including references;
6. Absence of a sworn statement declaring that no benefits have been abandoned during the last three (03) years;
7. Absence of a quantified unit price in the financial offer;
8. The absence of an element of the financial offer (the submission, the BPU, the DQE);
9. Non-compliance with the submission model;
10. From the non-compliance with one of the technical specifications of the seven articles : T-shirts, polos, luxury pens, pocket umbrellas, mugs, bamboo water bottles, and personalized notepads;
11. Default in the presentation of samples of seven items (T-shirt, polo shirts, luxury pens, pocket umbrellas, mugs, bamboo water bottles, and personalized notepads) required at the opening of the bids;
12. The absence of evidence of acceptance of the contract conditions;;
13. Absence of integrity charter;
14. Absence of commitment statement to comply with environmental and social clauses.
15. Absence of a backup copy in case of malfunction of the COLEPS platform.
16. Failure to comply with the team leader's profile.

15.2 Essential criteria

- The presentation of the offer;
- The references of the bidder;
- The logistical means;
- The execution schedule and delivery time ;
- The financial capacity;
- The qualification and experience of the staff.

16. Award

Awarding of supplies contract is made to the tenderer, having submitted an offer fulfilling the required technical and financial qualification criteria and whose offer is evaluated the lowest financially. The said tenderer having obtained a technical score of at least 7/8 essential criteria of which the references.

17. Maximum number of lots

This call for tenders is a single lot.

18. Duration of validity of bids

Bidders shall remain committed by the bids for ninety (90) days with effect from the date set out for the submission of bids.

19. Further information

Additional information may be obtained online on the COLEPS platform at <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>, or any other electronic means of communication specified by the Project Owner, or during working hours from the Contracts and Supplies Service of FEICOM:

Tel: (237) 222 23 51 64, Extension 217, Room 11; P. O. Box:718 YAOUNDE, FEICOM, Street 4.561 MIMBOMAN YDE IV; Fax :(237) 222 23 17 59.

20. Fight against corruption and malpractices

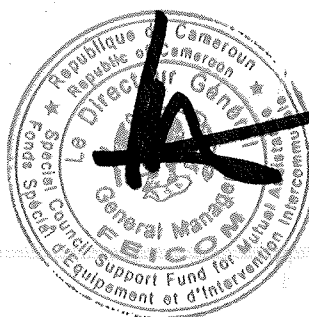
To report corrupt practices, facts or acts, please call CONAC on 1517, the Authority in Charge of Public Contracts (MINMAP) (SMS or call) on (+237) 673 20 57 25 and 699 37 07 48, ARMP on or the PO/DPO on

Done at Yaounde, on 05 AOUT 2020

Copies

- MINMAP for report ;
- FEICOM ;
- ARMP ;
- PRESIDENT/CIPM/info ;
- CHRONO ARCHIVES ;
- AFFICHAGE.

**The General Manager,
Contracting Authority**



Philippe Camille Akoa
MAGISTRAT HORS-HIERARCHIE